



ZÁPIS

ze shromáždění starostů č. 2/2026 Společenství obcí Chomutovsko, s.o.

(dále také Společenství obcí)

Místo: OTVICE
Termín: 14. dubna 2026
Čas: 10:00 – 14:00 hodin

PROGRAM:

Návrh programu:

- Volba orgánů Společenství obcí
- Schválení programu jednání
- Vystoupení hostů
- Informace o projektech a aktivitách
 - Přehled projektů
 - Projekty v realizaci: ÚK - K10, MV – So podpora činnosti, ÚK - kreativní vouchery
 - Aktivity Společenství obcí – výtvarná soutěž, Uklidíme Chomutovsko, GDPR, vzdělávací cyklus
- Rozpočtové dokumenty
 - Rozpočtové opatření č. 2/2026
- Různé

Přítomni: dle prezenční listiny

PRŮBĚH:

Úvod, prezence, zahájení

Na začátku shromáždění předseda Společenství obcí Chomutovsko, Mgr. Milan Märc společně se starostkou obce Otvice Anetou Hutýrovou přivítal přítomné kolegyně a kolegy, pozvané hosty. Pozvání přijal Ing. Jan Zurek, ředitel odboru správy majetku, Ing. Martin Matzek, ředitel investičního odboru, Ing. Ivo Barabáš, manažer útvaru majetku, Irena Kamínková z útvaru provozních inspektorů a Jaroslav Bergl za útvar realizace investic za SVS a. s., dále Ing. Marcel Gómez, Ph.D., provozně-technický ředitel a Ing. Petra Koptová, vedoucí oddělení technicko-provozní činnosti za SČVK, a.s. Předseda Společenství obcí také seznámil starostky a starosty obcí Společenství obcí s hlavními body jednání shromáždění starostů Společenství obcí. Shromáždění starostů bylo svoláno v souladu s odst. 4, článku IX. Stanov. Přítomno je 15 zástupců členských obcí Společenství obcí. Shromáždění starostů je v souladu s odst. 9, článku IX. Stanov usnášeníschopné. Prezenční listina přítomných je přílohou č. 1 tohoto zápisu.

1. Volba orgánů shromáždění starostů

- **Volba ověřovatelů zápisu a zapisovatele**

Navrženi ověřovatelé: Milan Čapek, starosta obce Vysoká Pec
Mgr. et. Ing. David Lacman, MBA, starosta města Výsluní
zapisovatelka: Gabriela Rousková, manažerka Společenství obcí

Usnesení č. 1/2/2026: Shromáždění starostů zvolilo ověřovatele zápisu, Milana Čapka, starostu obce Vysoká Pec a Mgr. et. Ing. Davida Lacmana, starostu města Výsluní a zapisovatelku z dnešního jednání Gabrielu Rouskovou, manažerku Společenství obcí.

Pro: 15

Proti: 0

Zdrželi se: 0



2. Schválení programu jednání

Návrh programu Společenství obcí Chomutovsko byl zaslán jako součást pozvánky na jednání SS. Byl shromáždění starostů předložen ke schválení.

Usnesení č. 2/2/2026: Shromáždění starostů schvaluje program jednání.

Pro: 15

Proti: 0

Zdrželi se: 0

3. Vystoupení hostů

- Ing. Jan Zurek, ředitel odboru správy majetku, Ing. Martin Matzek, ředitel investičního odboru, Ing. Ivo Barabáš, manažer útvar majetku, Irena Kamínková z útvaru provozních inspektorů a Jaroslav Bergl za útvar realizace investic za SVS a. s.
- Ing. Marcel Gómez, Ph.D., provozně-technický ředitel a Ing. Petra Koptová, vedoucí oddělení technicko-provozní činnosti za SČVK, a.s.

V úvodu bloku vystoupil Ing. Jan Zurek, ředitel odboru správy majetku SVS, s prezentací na téma „Rekapitulace stop-stavů na VH objektech a vyjadřování k záměrům“. Hlavní body prezentace:

- Kapacitní semafor: Představení nového nástroje pro transparentní informování obcí o volných kapacitách vodohospodářské infrastruktury (zelená – volná, oranžová – sledovaná, červená – vyčerpaná kapacita).
- Stop-stavy v regionu: Konkrétní rozbor kritických míst, kde nedostatečná kapacita omezuje další rozvoj v dotčených obcích.
- Smlouvy o spolupráci: Informace o možnostech napojování nových záměrů v případě uzavření smlouvy o spolupráci na zkapacitnění objektů.

Po skončení prezentace následovala rozsáhlá diskuse, do které se zapojili zástupci obcí Blatno, Černovice, Hora Sv. Šebestiána, Hrušovany, Kalek, a Málkov a Otvice. Starostové a starostky se v rámci svých vstupů dotazovali na konkrétní problematické body, které je trápí přímo v jejich obcích, ať už šlo o aktuální omezení rozvoje nebo technický stav infrastruktury.

Zástupci SVS a SČVK na jednotlivé dotazy reagovali. Informace a odpovědi, které starostkám a starostům poskytli, byly velmi cenné a pomohly vyjasnit řadu otázek ohledně fungování sítě a dalšího rozvoje regionu.

4. Informace o projektech a aktivitách

Přehled projektů:

Manažerka Společenství obcí Gabriela Rousková představila přítomným zástupcům členských obcí přehled o aktuálním stavu jednotlivých projektů, které kancelář Společenství obcí realizovala a realizuje od začátku fungování Společenství obcí. U všech ukončených projektů sledujeme jejich udržitelnost. Plníme podmínky udržitelnosti a podáváme monitorovací zprávy.

PROJEKTY, kde SO je žadatelem:

• IROP - „Stezka Českem na Chomutovsku“

Projekt zaměřený na obnovu a doplnění turistického mobiliáře (reg. č. CZ.06.05.01/00/23_086/0005946) byl v prosinci 2025 úspěšně zrealizován v plném rozsahu. Akce s celkovými náklady **1 125 517,- Kč vč. DPH** zahrnovala modernizaci 65 km dlouhé turistické trasy procházející členskými obcemi Blatno, Hora Sv. Šebestiána, Kalek a Křimov.

V rámci realizace bylo pořízeno a instalováno:

- **20 kusů laviček**
- **14 kusů přístřešků**



- 3 kusy infotabulí
- 3 ks turistické rozcestníky

Aktuální stav administrace: Vzhledem k dokončení všech aktivit projektu byla dne **7. 1. 2026 podána závěrečná zpráva o realizaci a žádost o platbu** (v předstihu před nejzazším termínem 14. 1. 2026). Po schválení těchto dokumentů poskytovatelem dotace došlo k finálnímu schválení projektu.

Následně byly v průběhu března 2026 finanční prostředky (dotace) vyplaceny a příslušné podíly na dotaci vráceny všem zapojeným obcím. Tímto je projekt po finanční stránce kompletně uzavřen. Následuje pětileté období udržitelnosti. Manažerka Společenství obcí Gabriela Rousková dále informovala, že se kancelář zúčastnila odborného semináře k udržitelnosti projektů IROP. Zástupci programu zde apelovali na důsledné zajištění přístupnosti a pravidelnou údržbu tras i veškerého pořízeného zařízení. Veškeré tyto skutečnosti bude nutné dokládat v rámci následných monitorovacích zpráv.

• K9 – ÚK - 3 projekty:

Požadavky obcí na pořízení technologií k předcházení vzniku a třídění odpadů byly rozděleny do tří samostatných projektů.

1. „Chomutovsko zlepšuje třídění odpadů – K9 – Březno, Hora Sv. Šebestiána, Pesvice“

Skutečné náklady: 1 400 393,50 Kč vč. DPH.

Projekt zahrnoval pořízení 7 ks krytých kontejnerových stání a 137 ks nádob na tříděný odpad. Nádoby byly do Pesvic dodány 16. října, přístřešky pro Březno a Horu Sv. Šebestiána byly dodány v průběhu listopadu.

2. „Chomutovsko zlepšuje třídění odpadů – K9 – Jirkov, Údlice“

Skutečné náklady: 636 460,- Kč vč. DPH.

V rámci projektu bylo pořízeno 140 ks nádob na bioodpad, 20 ks kontejnerů na bioodpad a 60 ks kompostérů. Nádoby pro Jirkov i kompostéry pro Údlice byly dodány v průběhu října.

3. „Chomutovsko zlepšuje třídění odpadů – K9 – Černovice, Strupčice“

Skutečné náklady: 1 032 856,- Kč vč. DPH.

Předmětem byla 1 ks ramenová sekačka s mulčovací hlavou a 118 ks kompostérů o objemu 1 050 l. Kompostéry byly do Strupčic dodány 26. září, ramenová sekačka pro obec Černovice byla dodána v prosinci.

Aktuální stav administrace: Všechny tři realizované projekty byly v uplynulém období úspěšně profinancovány a uzavřeny. K dnešnímu dni jsou tedy všechny tři projekty kompletně proplaceny. U všech projektů bude monitorována pětiletá udržitelnost.

• K10 – ÚK - 2 projekty:

Dne 16. 1. 2026 podalo Společenství obcí Chomutovsko dvě žádosti o dotaci na Ústecký kraj v rámci nově vyhlášené výzvy. **Žádosti byly podány v prvním momentu vyhlášení výzvy, mají pořadová čísla 1 a 2.** Cílem obou projektů je další zkvalitnění systému odděleného sběru a snížení množství odpadů ukládaných na skládky.

1. „Chomutovsko třídí lín – K10 – Březno, Pesvice, Údlice, Všestudy“

Předpokládané náklady: 3 848 405,- Kč vč. DPH.

Předmět projektu: Pořízení shromažďovacích či přepravních prostředků pro oddělený sběr komunálního odpadu.

Požívané komodity:

Březno: 5 ks drátěných kontejnerů na elektroodpad, 5 ks rollkontejnerů na elektroodpad, 5 ks boxů na baterie, 1 ks paletového vozíku a 2 ks krytých kontejnerových stání.



Pesvice: 3 ks polozapuštěných kontejnerů

Údlice: 15 ks krytých kontejnerových stání a 40 ks nádob na tříděný odpad (1100 l)

Věstudy: 5 ks krytých kontejnerových stání, 70 ks nádob na tříděný odpad (240 l a 120 l), 1 ks štěpkovače a 1 ks kontejneru na kovový odpad

Termín realizace: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2028.

2. „Chomutovsko třídí líp – K10 – Černovice, Hora Sv. Šebestiána, Kalek“

Předpokládané náklady: 1 300 750,- Kč vč. DPH.

Předmět projektu: Oddělený sběr biologicky rozložitelných komunálních odpadů.

Požizované komodity:

Černovice: 1 ks sekačky se žacíím ústrojím a 20 ks kompostérů (2000 l)

Hora Sv. Šebestiána: 1 ks krytého kontejnerového stání, 10 ks kompostérů (1050 l) a 1 ks elektrické tříkolky

Kalek: 40 ks kompostérů (1050 l) a 1 ks štěpkovače

Termín realizace: 1. 1. 2026 – 31. 3. 2027.

Manažerky Společenství obcí připravily Smlouvy o spolupráci a financování těchto dvou projektů. U obou projektů bude po jejich dokončení následovat pětileté období udržitelnosti.

• MV – „Profesionalizace a rozvoj administrativních kapacit Společenství obcí Chomutovska 2026“

Výzva k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace 14045 byla vyhlášena o měsíce dříve, než bylo avizováno. Dne 10.3.2026 jsme podali žádost o dotaci na podporu činnosti společenství obcí pro rok 2026 v rámci dotačního titulu PCSO 2026 Ministerstva vnitra.

Projekt je primárně zaměřen na **Aktivitu 2.3 Administrativní podpora členských obcí**. Cílem je zajištění personálních kapacit pro sdílené služby, dotační management a administrativní servis pro všech 25 členských obcí.

Finanční parametry: Celkový rozpočet projektu: **625 000,- Kč**.

- Požadovaná výše dotace: **500 000,- Kč** (80 % způsobilých výdajů).
- Vlastní spolufinancování SO: 20 %
- **Uznatelné náklady:** Dotace bude čerpána zejména na mzdové náklady zaměstnanců kanceláře.

Doba realizace: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2026.

Co se týče časového rámce administrace, zveřejnění výsledků dotačního řízení a vydání oficiálního rozhodnutí o poskytnutí dotace se předpokládá v průběhu dubna 2026. Následný převod finančních prostředků na účet společenství lze očekávat v termínu během června 2026.

Nedílnou součástí a povinným výstupem celého projektu je pak zpracování, respektive aktualizace **Strategie rozvoje společenství obcí**. Tento dokument bude v závěru roku 2026 předložen v rozsahu minimálně pěti stran, přičemž jeho hlavním obsahem bude definice strategických cílů a vize rozvoje území SO Chomutovsko pro nadcházející pětileté období. V roce 2027 se musí dopracovat a schválit ve všech zastupitelstvech členských obcí.

PROJEKTY, kde SO je zpracovatelem:



• **K10 - ÚK – obce 3 projekty:**

Kromě společných projektů Společenství obcí Chomutovsko byly v rámci dotačních titulů Ústeckého kraje podány i tyto specifické žádosti zaměřené na modernizaci svozové techniky a zefektivnění nakládání s odpady. **I tyto žádosti byly podány ihned po otevření výzvy, mají pořadová čísla 3-5.**

„Zefektivnění nakládání s biologicky rozložitelným odpadem v obci Březno“

Předpokládané náklady: 1 263 240,- Kč vč. DPH.

Požívané komodity:

- 1 ks nakladače pro manipulaci s bioodpadem
- 2 ks velkoobjemových kontejnerů

Termín realizace: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2028.

„Pořízení vozidla pro svoz bioodpadu“ (obec Strupčice)

Předpokládané náklady: 3 890 150,- Kč vč. DPH.

Požívané komodity:

- 1 ks vozidla pro svoz bioodpadu
- 3 ks velkoobjemových kontejnerů
- 1 ks suťového kontejneru
- 1 ks valníkového kontejneru se sklopnými bočnicemi
- 1 ks nosiče kontejnerů

Termín realizace: 1. 1. 2025 – 31. 12. 2028.

„Pořízení traktoru s příslušenstvím pro odpadové hospodářství obce Vysoká Pec“

Předpokládané náklady: 2 976 600,- Kč vč. DPH.

Požívané komodity:

- 1 ks traktoru s čelním nakladačem
- 1 ks jednonápravového kontejnerového nosiče
- 2 ks velkoobjemových kontejnerů

Termín realizace: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2028.

• **ÚK – kreativní vouchery pro veřejný sektor – 4 obcí**

Zájem o zapojení do programu a podání žádosti projevil obce: **Bílence, Černovice, Droužkovice a Všehrdy.**

Předmět podpory: Tvorba komplexního grafického manuálu (vizuální identity), šablon úředních dokumentů, návrhů obecního značení a dalších kreativních prvků.

Výběr dodavatele: Kreativce musí být vybrán z celostátní Galerie kreativců (spravované agenturou CzechInvest). Výběr musí být proveden na základě průzkumu trhu ještě před podáním samotné žádosti.

Dotace ve výši 85 % (max. 200 000 Kč), spoluúčást obce ve výši 15 %

Průzkum trhu bude zahájen na konci března. Žádost o dotaci musí být podána prostřednictvím datové schránky obce nejpozději do 31. 7. 2026.

U výše uvedených projektů pro členské obce vystupuje kancelář Společenství obcí jako zpracovatel žádosti o dotaci. Žadatelem a příjemcem dotace je v těchto případech konkrétní obec. Kancelář Společenství obcí následně **zajišťuje kompletní administraci dotace i organizaci výběrového řízení**, a to za dodržení stejných podmínek a standardů, které jsou stanoveny pro společné dotační projekty Společenství obcí.

Aktivity SO:

• **MA21**

- **Výtvarná soutěž Můj/Náš svět – téma: „Moje vysněná rodina a budoucnost“**



Přípravy jubilejního 5. ročníku výtvarné soutěže byly zahájeny již v závěru roku 2025. Klíčovým milníkem bylo jednání **komise MA21 dne 24. 11. 2025**, kde byly projednány základní obrysy nadcházejícího ročníku a potvrzen zájem členských obcí na pokračování této tradice.

V rámci kontinuity a prohlubování sociálního přesahu soutěže kancelář Společenství opětovně oslovila **Oddělení náhradní rodinné péče – Pěstouni Chomutov**. Na základě podnětu starostky obce Blatno, paní Ivety Rabasové Houfové, který získal plnou podporu všech přítomných starostů, bylo dohodnuto, že toto oddělení zůstane **čestným partnerem soutěže**. Tím bude zachována významná tradice udílení speciální „Ceny pěstounů“, která zvyšuje povědomí o náhradní rodinné péči v regionu.

V rámci informací o připravovaném 5. ročníku výtvarné soutěže manažerka sdělila, že **žádost o dotaci u Nadace ČEZ byla úspěšně schválena**. Projekt bude v nejbližší době nasazen do mobilní aplikace **Pomáhej pohybem**, kde bude moci veřejnost svými sportovními aktivitami podpořit nasbírání bodů pro uvolnění finančních prostředků.

Konkrétní podmínky zapojení škol a harmonogram byly schváleny komisí MA21 dne 13. 2. 2026 a soutěž byla oficiálně vyhlášena 16. 2. 2026. Aktuálně je do soutěže přihlášeno 12 škol a 23 školek. **Pro zapojené školy a školky je nyní stěžejním termínem 15. 5. 2026, což je nejzazší datum pro odevzdání soutěžních obrázků do kanceláře Společenství obcí.**

○ Uklidíme Chomutovsko

Společenství obcí každoročně organizuje akci „Uklidíme Chomutovsko“. V rámci této aktivity společenství akci registruje, zajišťuje úklidové pomůcky pro zapojené obce a shromažďuje následně také zápisníky z úklidu za všechny zúčastněné obce.

Pro rok 2026 byly stanoveny hlavní termíny úklidových dnů: jarní akce proběhne dne **28. března 2026** a podzimní akce dne **20. března 2026**.

Jarní akce byla již zaregistrována a k dnešnímu dni se k účasti přihlásilo **8 obcí**, konkrétně: **Bílence, Březno, Droužkovice, Hora Sv. Šebestiána, Místo, Údlice, Strupčice a Věstudy**. Úklidové akce již v některých obcích probíhají a do zapojených obcí byl distribuován potřebný úklidový materiál.

● Vzdělávací cyklus

Kancelář Společenství obcí zajišťuje pro členské obce vzdělávací cyklus formou odborných seminářů, které budou realizovány také v roce 2026.

Dne **22. ledna 2026** se uskutečnil seminář „*Rozpočtová skladba 2026*“ s lektorem **Martinem Tocauerem**. Následně dne **12. února 2026** proběhl seminář „*Czech POINT aktuálně*“, který vedla zkušená lektorka **Mgr. Ida Kárná**.

Dalším plánovaným vzdělávacím seminářem je „*Správa obce v mezivolebním období včetně odměňování a přípravy ustavujícího zasedání zastupitelstva*“, který se uskuteční dne **26. května 2026** a povede jej **JUDr. Jan Horník**. Na toto školení budou přizvány také **paní Slanařová**, která má danou agendu na starosti za Statutární město Chomutov, a **paní Laxová** za město Jirkov.

Vzhledem k tomu, že **JUDr. Jan Horník** nemůže problematiku novinek týkajících se kandidátních listin zajistit, probíhá v současné době jednání s **paní Slanařovou** a **paní Laxovou** o realizaci samostatného metodického setkání, které bude věnováno novinkám v oblasti komunálních voleb v roce 2026. Tím bude zároveň zajištěn přímý přenos informací a metodické podpory z ORP Chomutov směrem k členským obcím.



• GDPR

Kancelář Společenství obcí pokračuje ve výkonu funkce pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) pro některé členské obce. V rámci této činnosti poskytuje obcím odborné poradenství, pravidelně je informuje o aktuálních otázkách v oblasti ochrany osobních údajů a průběžně vyhodnocuje situaci v jednotlivých obcích na základě informací a doporučení Úřadu pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ).

Součástí této činnosti jsou také pravidelné monitorovací návštěvy v obcích. V roce 2026 již proběhly návštěvy dne **20. února 2026** v obci **Stupčice** a v **ZŠ a MŠ Strupčice**, dne **24. února 2026** v obci **Údlice**, dne **9. března 2026** v obci **Hrušovany a MŠ Hrušovany** a dne 16. března. v obci **Všestudy**.

V průběhu měsíce **dubna 2026** jsou plánovány další monitorovací návštěvy, a to v obcích **Místo** a **Křimov**.

Obec **Nezabylice** požádala Společenství obcí o zajištění výkonu funkce pověřence pro ochranu osobních údajů. Současně má zájem uzavřít smlouvu i pro **mateřskou školu** v obci. V současné době jsou připravovány příslušné smlouvy.

Usnesení č. 4/2/2026: Shromáždění starostů bere na vědomí informace o projektech a aktivitách,

Pro: 15

Proti: 0

Zdrželi se: 0

5. Rozpočtové dokumenty

• **Rozpočtové opatření č. 2/2026 – na vědomí**

Shromáždění starostů bylo předloženo rozpočtové opatření č. 2/2026, viz **příloha č. 2** tohoto zápisu, které bylo schváleno Radou Společenství obcí.

Celková změna na výdajové stránce ve výši 330 000,- Kč je v kompetenci Rady.

Celkové příjmy rozpočtu Společenství obcí na rok 2026 jsou navrženy ve výši 5 603 200,- Kč a celkové výdaje ve výši 6 681 600,- Kč.

Usnesení č. 5/2/2026: Shromáždění starostů bere na vědomí Rozpočtové opatření č. 2/2026.

Pro: 15

Proti: 0

Zdrželi se: 0

6. Různé

- **Sociální péče:** Starostka obce Blatno, Iveta Rabasová Houfová, upozornila na nutnost posílení společného postupu obcí v oblasti sociální péče. Hlavním důvodem je demografický vývoj a rostoucí počet seniorů, pro které je nutné zajistit dostupnou péči přímo v území. Systémové řešení sociálních služeb je pro obce aktuálně prioritnějším tématem než dříve diskutovaná agenda sdíleného úředníka. V této souvislosti navrhla pozvat na některé z příštích jednání ředitelku Diecézní charity Teplice.

Manažerka Společenství obcí tento návrh podpořila a doplnila jej o podnět pozvat rovněž Mgr. Janu Hronovou, vedoucí Centra komunitního plánování města Chomutova, která v regionu tuto agendu koordinuje.

Do následné diskuse vstoupil starosta obce Hrušovany, Ing. Petr Šmíd, který upozornil na potřebu rozšíření spektra zájmu i na tzv. krizový segment. Zdůraznil, že je nutné věnovat pozornost nejen seniorům, ale „všem“ potřebným skupinám, včetně sociálně slabých či rodin s malými dětmi, přičemž prioritní roli v péči by měla vždy hrát rodina.

Primátor města Chomutova doplnil, že se aktuálně výrazně zhoršují podmínky pro zřizovatele péče. Upozornil na citelný pokles finančních prostředků, které na sociální oblast plynou od státu, což vytváří další tlak na rozpočty měst a obcí.

- **Kontrolní komise 1/2026**



Dne 13. března 2026 se konala kontrolní komise, která schválila účetní závěrku za rok 2025. V souladu se stanovami společenství obcí musí být zápis uložen v sídle společenství obcí a také v sídlech členských obcí společenství obcí. Zápis byl elektronicky rozeslán všem členským obcím.

- **Poznávací výlet** Poznávací výlet do Plzně se uskuteční v termínu 20.–22. 5. 2026. V rámci programu byl vznesen požadavek, abychom navštívili také obec či obce s konkrétními příklady dobré praxe, kde bychom se mohli inspirovat například v oblasti komunitní energetiky, a proto byla dohodnuta exkurze a sdílení dobré praxe v obci Zbůch (projekt ENERKOM). Dále také navštívíme spalovnu Chotíkov.

Závěr

Příští setkání je naplánováno v **Místě** v termínu **16.6.2026**.

Datum: ověřili:

Mgr. Milan Märč
předseda

Milan Čapek
starosta obce Vysoká Pec

Mgr. et. Ing. David Lacman, MBA
starosta města Výsluní

Přílohy:

- 1. Prezenční listina**
- 2. Rozpočtové opatření č. 2/2026**