



Z Á P I S

z jednání Rady DSO Chomutovsko – 4/2020

Místo: **Výsluní**
Termín: **4. června 2020**
Čas: **9:00 – 10:00 hodin**

PROGRAM:

1. Úvod: schválení zapisovatele, schválení ověřovatele, prověření usnášeníschopnosti, schválení programu jednání
2. Projekt Chomutovsko komunikuje přívětivě a moderně/EÚD, výzva OPZ č. 109
3. informace o čerpání rozpočtu
4. Program valné hromady 2/2020
5. Informace o projektech a aktivitách

Přítomni: **dle prezenční listiny**

PRŮBĚH:

1. Úvod

Předseda Dobrovolného svazku obcí Chomutovsko (dále také Svazek), Mgr. Milan Märč, náměstek primátora města Chomutov, přivítal přítomné a uvedl, že je přítomno 5 členů rady svazku obcí Chomutovsko (dále také Rada). Rada je podle stanov Svazku usnášeníschopná. Prezenční listina přítomných je *přílohou č. 1* tohoto zápisu.

Zapisovatelka: Ing. Lenka Kynčilová

Ověřovatelem zápisu je Milan Čapek, starosta obce Vysoká Pec.

Schválení programu jednání.

Usnesení č. 1/4/2020:

Rada schvaluje jako zapisovatelku z dnešního jednání Ing. Lenku Kynčilovou, jako ověřovatele zápisu Milana Čapka, starostu obce Vysoká Pec a schvaluje předložený program jednání.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

2. Projekt Chomutovsko Elektronická úřední deska, výzva č. 109 OPZ

Rada projednala předloženou dokumentaci k projektu „Chomutovsko komunikuje s veřejností přívětivě a moderně“, na jehož realizaci bude podána žádost o dotaci ve výzvě OPZ č. 109 - podpora modernizace veřejné správy. Termín pro podání žádosti je do 16. června 2020.

O zapojení do projektu projevilo zájem 6 obcí: Bílence, Černovice, Hrušovany, Otvice, Údlice a Všestudy. Hlavní požadavek obcí je pořídit elektronickou úřední desku. Podmínky výzvy stanovují, že k této aktivitě projektu je nutné zrealizovat ve stejné výši nákladů neinvestiční aktivity. Manažerka Svazku Ing. Kynčilová seznámila přítomné členy rady s detaily projektového záměru, který byl předběžně konzultován a na jehož přípravě spolupracuje kancelář Svazku s firmou Equica, a.s. Celkem budou v projektu realizovány 3 klíčové aktivity:

1. KA 01: Zavedení principů místní Agenda 21, dosažení kategorie D
2. KA 02: Přívětivý úřad – nástroje komunikace s veřejností:
 - Komunikační strategie svazku na období 4 let (střednědobý výhled) – pro 25 obcí DSO
 - Pořízení elektronických úředních desek – pro 6 obcí DSO
 - Modernizace webových stránek DSO



- Související vzdělávací aktivity – komunikační a prezentační dovednosti směrem k veřejnosti prostřednictvím moderních nástrojů komunikace
3. KA 03: Zajištění řízení a administrace projektu
- Z přímých nákladů projektu lze hradit odborné role realizačního týmu projektu, které pracují s cílovou skupinou či zajišťují výstupy určené k přímému využití cílovou skupinou, předpokládáme úvazek odborné role 0,5.

K přímým nákladům budou automaticky připočítány nepřímé náklady ve výši cca 25 % z celkových nákladů projektu. Lze z nich hradit provozní a mzdové náklady aktivit souvisejících s projektem (projektový a finanční manažer, provoz kanceláře, tisk materiály, nákup materiálu apod.)

Předběžně byly stanoveny náklady na projekt. Cena podílu na jednotlivou obec je odvislá od nákladů na projekt včetně nákladů na zpracování projektové žádosti, které nejsou způsobilé z dotace. Výsledný propočet musí být připraven tak, aby nehrozilo zamítnutí žádosti o dotaci z důvodu nesplnění kritérií.

Předpokládaný propočet nákladů:

Celkem náklady uznatelné, včetně DPH	4 556 000,- Kč
--------------------------------------	----------------

Náklady z dotace neuznatelné:

zpracování žádosti o dotaci (Equica+ kancelář)	48 300,- Kč
--	-------------

Celkem projekt	4 604 300,- Kč
----------------	----------------

Jedná se o předběžný propočet nákladů na projekt, který bude upřesněn zejména na základě hodnocení projektu, kdy může dojít k jeho krácení a také dle výsledné ceny, která vzejde z výběrového řízení na dodavatele. Projekt je naplánován od března 2021 do konce února 2023. Vzhledem k možnosti získat až 95 % nákladů na projekt z dotace, vlastní spoluúčast na projektu bude v rozmezí 46-50 tis. Kč na obec zapojenou do projektu. Je třeba zvážit zapojení všech obcí, protože projekt může znamenat částečnou úhradu mezd pro manažerku kanceláře Svazku. Přítomní členové rady, zástupci obcí zapojených do projektu, tj. Hrušovany a Otvice jsou pro vyčíslení podílu pouze pro 6 obcí, nikoli pro všechny obce Svazku. Rada doporučuje financování projektu se spoluúčastí 6 obcí, které iniciovaly přípravu projektu.

Se zapojenými obcemi bude uzavřena smlouva o spolupráci a financování projektu, která bude předložena ke schválení valné hromadě a obcím až po zjištění nákladů na projekt upravených podle výsledku hodnocení žádosti o dotaci.

V souvislosti s přípravou projektu je nezbytné, aby na valné hromadě byl schválen strategický rozvojový dokument Svazku. V tomto dokumentu musí být explicitně uvedeny aktivity, na které bude Svazek žádat o dotaci. Proto bude předložen valné hromadě Akční plán na období 2020–2022, ve kterém jsou tyto aktivity zahrnuty, viz bod 5. programu jednání valné hromady 2/2020.

Aneta Hutýrová, starostka obce Otvice, vznesla otázku, zda lze do projektu zahrnout modernizaci webových stránek obcí. Proběhla diskuse o podmínkách výzvy a zahrnutí této aktivity do investičních nákladů. Bude nejprve nutné propočítat podíly nákladů, zda je možné tuto aktivitu do projektu zahrnout.

Usnesení č. 2/4/2020:

Rada schvaluje podání žádosti o dotaci z Operačního programu Zaměstnanost, výzva č. 109 na projekt „Chomutovsko komunikuje s veřejností přívětivě a moderně“,

souhlasí s podmínkami dotace a schvaluje spolufinancování podle podmínek programu,

ukládá manažerkám Svazku v případě schválení žádosti o dotaci realizovat projekt

a doporučuje valné hromadě schválit Strategii území SO ORP Chomutov + Akční plán DSO Chomutovsko na období 2020–2022.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0



3. Informace o čerpání rozpočtu

Manažerka Svazku seznámila přítomné členy rady s čerpáním rozpočtu Svazku k 1. 5. 2020. Z příloženého výkazu Fin 2-12 M v příloze č. 3 tohoto zápisu je zřejmé, že příjmy i výdaje jsou čerpány v souladu s rozpočtem 2019.

Usnesení č. 3/4/2020:

Rada bere na vědomí informace o čerpání rozpočtu 2019.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

4. Program valné hromady 2/2020

V souladu s aktualizovaným plánem a harmonogramem činností Svazku se uskuteční druhé setkání starostů našeho Svazku v letošním roce dnes 4. června 2020 ve Výsluní. Setkání se bude konat v režimu valné hromady Svazku a také v režimu povinného setkání v projektu CSS. Radě je předložen návrh programu jednání valné hromady a aktuální drobné úpravy. Na úvod jednání je pozvána zástupkyně dobrovolnického centra ADRA s prezentací projektu „šatna na kolech“ a oprava názvu projektu elektronické úřední desky na oficiální název „DSO Chomutovsko komunikuje s veřejností přívětivě a moderně“.

Program valné hromady 4. 6. 2020 ve Výsluní

- Prezence, zahájení, volba orgánů VH
- Schválení programu jednání
- Projekt „šatna na kolech“
- Informace o projektech a aktivitách
 - CSS
 - DSO Chomutovsko komunikuje s veřejností přívětivě a moderně
 - Kompostéry III
 - Infotabule II
 - Vzdělávání
 - GDPR
- Rozpočtové opatření č. 2/2020, 3/2020
- Závěrečný účet DSO za rok 2019
- Strategie území SO ORP Chomutov
- Závěr

Usnesení č. 4/4/2020:

Rada schvaluje program jednání valné hromady 2/2020.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

5. Informace o projektech a aktivitách

Manažerka Svazku seznámila přítomné členy Rady s novinkami v připravovaných a realizovaných projektech.

CSS – projekt pokračuje. Od 1. dubna do konce roku 2020 budeme čerpat příspěvek na 1,0 úvazku mezd manažerek Svazku. Svazek má za úkol, kromě plnění počtu aktivit, organizování pravidelného setkání starostů a vypracování sebehodnotící zprávy, vytvořit 2 hlavní výstupy:

- a) Souhrnný dokument „Sociální potřeby obyvatel v DSO a náměty na jejich řešení“ – dokument bude vytvořen na základě šetření v obcích pomocí rozhovorů se starosty obcí a musí být v průběhu září – října projednán na setkání starostů.
- b) Zpráva za území – ověření koncepčních záměrů meziobecní spolupráce + Přehled o stavu veřejnoprávních smluv na území DSO.

V průběhu léta budou probíhat rozhovory se starosty k těmto výše uvedeným tématům. Harmonogram návštěv v obcích bude předložen k projednání valné hromadě Svazku.



Kompostéry III – Na základě zájmu obcí o pořízení kompostérů pro občany kancelář svazku připravila projektovou žádost o dotaci. Žádost byla podána 1. dubna 2020 do systému MS2014+, tj. v první den otevření výzvy. Výzva končí posledního července 2020. Zájem evidujeme u obcí Březno, Černovice, Hrušovany, Chomutov, Jirkov, Vrskaň, Všestudy a Vysoká Pec. Hodnocení žádostí o dotaci bude probíhat cca do konce roku. Pokud budeme úspěšní, realizace projektu připadá v úvahu v polovině příštího roku.

Infotabule II – projektový záměr byl zpracován a žádost o dotaci byla podána v termínu, tj. do 5.2.2020. Byly zahájeny práce na pořízení fotodokumentace a jsou připraveny podklady pro vyhlášení výběrového řízení na dodavatele. Čekáme na výsledek hodnocení žádostí o dotaci na MMR. S obcemi probíhá výběr bodů zájmu.

Propagace projektu Infotabule I – Po zveřejnění výstavy NEJ Chomutovska on-line jsme obdrželi nabídku na propagaci od redakce Mediaplan KAM po Česku. Uzávěrka je 12. června 2020 pro prezentaci v červenci a srpnu. Bude projednáno na valné hromadě.

Nabídka prezentace projektu:

- v tištěné podobě (1/6 stránky – 5 tis. Kč bez DPH) – lze jednat o slevě
- na portále www.kampocesku.cz – Tip na výlet - 500,- Kč bez DPH
- banner na hlavní straně portálu po vymezenou dobu (1-7 tisíc Kč bez DPH) – nabídka na 50 % slevy
- formou aktuality (text 900 znaků + foto na hlavní straně) - zdarma

Vzdělávání – žádost o dotaci z FÚK na příspěvek na realizaci vzdělávacího cyklu IV byla podána a dotaci jsme získali. Plánovaná školení musela být odložena na podzimní termíny vzhledem k vládním nařízením v souvislosti s výskytem Covid-19.

GDPR – funkci pověřence nadále zajišťuje Pavlína Knížková a probíhají průběžné monitorovací návštěvy dle harmonogramu v obcích a školských zařízeních, pro která Svazek zajišťuje funkci pověřence.

Setkání starostů – společné setkání se starosty z Příbramska a Benešovska (CHOPOS) je posunuto na podzimní termín.

Usnesení č. 5/4/2020:

Rada bere na vědomí informaci o projektech a aktivitách.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Dne:

10.6. 2020

Mgr. Milan Märč

Ověřil: Milan Čapek

předseda Svazku

starosta obce Vysoká Pec

Přílohy:

1. Prezenční listina
2. Projektový záměr „Chomutovsko komunikuje s veřejností přívětivě a moderně“
3. Fin 04-2020
4. Akční plán DSO Chomutovsko na období 2020–2022