



Z Á P I S

z jednání Rady DSO Chomutovsko – 7/2017

Místo: Chomutov, kancelář DSO, ul. Táboritská čp. 115/4, zasedací místnost
Termín: 2. října 2017
Čas: 11:00 – 13:00 hodin

PROGRAM:

1. Rozpočtové dokumenty
 - 1.1. Rozpočtové opatření č. 5/2017
 - 1.2. Návrh rozpočtu 2018 a návrh střednědobého výhledu 2019 - 2021
2. Příprava a program valné hromady ve Strupčicích, dne 17. 10. 2017
3. Aktualizace vnitřní organizační směrnice – verze 2
4. Informace o projektech a aktivitách svazku
5. Různé
6. Blok členů rady

Přítomni: dle prezenční listiny

PRŮBĚH:

Úvod

Předseda svazku obcí Chomutovsko přivítal přítomné a uvedl, že je přítomno 5 členů Rady svazku obcí Chomutovsko (rada). Rada je usnášeníschopná dle Stanov svazku. Prezenční listina přítomných je přílohou č. 1 tohoto zápisu. Ověřovatelem zápisu je Milan Čapek, starosta obce Vysoká Pec. Rada souhlasí s navrženým programem.

Na úvod starosta Hrušovan informoval o článku k novele stavebního zákona a vyjádření ministryně Šlechtové k velkému počtu samostatných obcí. MMR chce tuto záležitost prověřit. Členové rady projeví zájem o článek. Manažerka svazku všem členům zašle e-mail od Ing. Petra Šmída, starosty Hrušovan, ve kterém je odkaz na uvedený článek.

1. Rozpočtové dokumenty

1.1. Rozpočtové opatření č. 5/2017

Rozpočtové opatření č. 5/2017 reflektuje formu úhrady nákladů na mobilní aplikaci dle diskuse a následné dohody na posledním jednání rady svazku a jak byly také informovány obce na setkání starostů v Droužkovicích, resp. telefonicky. Částka vynaložená za licenci klonu mobilní aplikace Triphood ve výši 36 300,- Kč vč. DPH + 500,- Kč/obec na vytváření výletů, celkem 48 800,- Kč rozpočítaná na jednotlivou obec činí 1 952,- Kč. Částka je zahrnuta do rozpočtu svazku na příjmové i výdajové straně. Rozpočet zůstává vyrovnaný k datu 2. 10. 2017, na příjmové i výdajové straně v celkové výši 1 592 600,- Kč. Rozpočtové opatření č. 5/2017 bude zveřejněno v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Po vznesení dotazu na metodickou Krajského úřadu Ústeckého kraje, po konzultaci s ekonomem města Chomutova a účetní svazku bude na jednání valné hromady projednáno zároveň s pokyny pro zaúčtování a uhrazení servisního příspěvku na mobilní aplikaci členskými obcemi svazku.



V souladu s usnesením valné hromady o kompetenci rady ke schvalování rozpočtových opatření rada doporučuje valné hromadě schválit rozpočtová opatření č. 2/2017 a 3/2017. V této souvislosti rada doporučuje, aby na valné hromadě byl projednán návrh na úpravu částky v kompetenci rady, a to na 500 tis. Kč, ze stávajících 200 tisíc Kč.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 1/7/2017:

- a) Rada doporučuje valné hromadě schválit Rozpočtové opatření č. 2/2017, na straně příjmů ve výši 1 214 400,- Kč a na straně výdajů 1 214 400,- Kč, ve znění dle přílohy č. 3, zápisu, a Rozpočtové opatření č. 3/2017, na straně příjmů ve výši 1 482 900,- Kč a na straně výdajů 1 482 900,- Kč, ve znění dle přílohy č. 4, zápisu.
- b) Rada schvaluje Rozpočtové opatření č. 5/2017, na straně příjmů ve výši 1 592 600,- Kč a na straně výdajů 1 592 600,- Kč, ve znění dle přílohy č. 2, zápisu.

1.2. Návrh rozpočtu 2018 a návrh střednědobého výhledu na roky 2019-2021

Návrh rozpočtu na rok 2018 je sestaven na základě jednání představitelů obcí o výši členských příspěvků na rok 2018 a další období. Jak bylo již mnohokrát diskutováno, rozpočet svazku obcí musí reflektovat možnosti finančních zdrojů, musí vycházet především ze stabilních příjmů. Po diskusi rada doporučuje valné hromadě schválit na rok 2018 roční členský příspěvek ve výši 3,- Kč na jednoho obyvatele členské obce + 5 tisíc Kč za obec. Ve střednědobém výhledu bude roční členský příspěvek na roky 2019-2021 ve výši 4,- Kč na jednoho obyvatele členské obce + 5 tisíc Kč za obec. Návrh rozpočtu na rok 2018 na příjmové stránce zahrnuje členské příspěvky ve schválené výši na rok 2018 a příspěvek SMOČR na kancelář CSS. Návrh rozpočtového výhledu na roky 2019–2021 reflektuje výši příjmů z členských příspěvků a příspěvek SMOČR na projekt CSS, který bude svazku obcí poskytován pouze do poloviny roku 2019. Rada doporučuje starostům projednat a promítnout nárok do rozpočtu obcí na rok 2018 tak, aby rozpočet svazku mohl být schválen do konce tohoto roku. Svazek bude dále hledat další zdroje do rozpočtu svazku. Existují určité možnosti, např. Místní akční plán. S ředitelkou MAS Západní Krušnohoří, paní Hanou Dufkovou bude projednáno v nejbližší době. V souvislosti s financováním projektu CSS byla na radě diskutována otázka výše příjmů svazku. Manažerka svazku upozornila přítomné členy rady na podmínku ze Smlouvy o vzájemné spolupráci při realizaci projektu CSS se SMOČR (Smlouva). Podle ustanovení 2.3.7 Smlouvy: „svazek může v průběhu Projektu generovat příjmy prostřednictvím té části pracovního úvazku členů Realizačního týmu, na kterou obdržel finanční příspěvek dle čl. III. Smlouvy, pouze do výše dílčí spoluúčasti dle odst. 3.32 čl. III Smlouvy (bez DPH)“. Za celé období projektu bude tato částka zhruba ve výši 250 tis. Kč. Podle výkladu finanční manažerky projektu se do této částky započítají veškeré příjmy související s činností Manažerky svazku a Specialistky pro rozvoj, vč. Specialisty na VZ. Tento výklad ustanovení by znamenal významné omezení možností svazku. Rada se shodla na tom, že požádá SMOČR o přesný a jednoznačný metodický výklad ustanovení smlouvy.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 2/7/2017: Rada doporučuje valné hromadě schválit

- a) roční členský příspěvek na rok 2018 ve výši 3,- Kč na jednoho obyvatele členské obce svazku obcí Chomutovsko + 5 tis. Kč pevnou částku za jednotlivou členskou obec,
- b) rozpočet na rok 2018 dle návrhu v příloze č. 3, kde na příjmové i výdajové stránce je 1 393 600,- Kč,
- c) střednědobý výhled na roky 2019–2021 dle návrhu v příloze č. 4.

2. Příprava valné hromady 3/2017 ve Strupčicích dne 17. 10. 2017

Rada projednala návrh programu valné hromady, která se bude konat ve Strupčicích v úterý, dne 17. října 2017.



Návrh programu:

- a) Výše členských příspěvků na rok 2018, na roky 2019-2021
- b) Rozpočtové dokumenty
 - 1.1 Rozpočtové opatření 2/2017, 3/2017 a 5/2017
 - 1.2 Návrh rozpočtu 2018 a návrh střednědobého výhledu 2019-2021
- c) Informace o projektech a aktivitách svazku
- d) Informace o povinnostech obcí – GDPR, centrální registr oznámení
- e) Aktualizace vnitřní organizační směrnice svazku – verze č. 2
- f) Prezentace MMR a KÚÚK – dotace obcím v roce 2018

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 3/7/2017: Rada schvaluje navržený program valné hromady svazku obcí Chomutovsko 3/2017.

3. Aktualizace vnitřní organizační směrnice – verze č. 2

Verze č. 2 vnitřní organizační směrnice byla aktualizována z důvodu změn v organizační struktuře svazku. Změna nastala na pozici předsedy svazku a na pozici účetní svazku (externí účetní). Z téhož důvodu byly změněny přílohy č. 4 (seznam účetních knih) a č. 5 (číslování majetku).

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 4/7/2017: Rada schvaluje aktualizovanou vnitřní organizační směrnici – verzi č. 2.

4. Informace o projektech a aktivitách svazku

4.1. Mobilní aplikace /MA/ a propagace Chomutovska

Mobilní aplikace **Chomutovsko - HORY DOLY** je dostupná jak na Google Play tak i v Apple App Store. Kancelář svazku vytvořila první výlet. V kategorii „S dětmi“ je ke stažení aktivní výlet: Dračí cesta. Máme námět na další výlet Železnice na Chomutovsku s F.J.Gerstnerem. Připravujeme další výlety. Oceňujeme vynikající spolupráci s Informačním centrem Březno a odborem vnějších vztahů města Chomutov.

Náklady na pořízení mobilní aplikace a tvorbu výletů budou v souladu s projednáním v radě uhrazeny jednotlivými obcemi (viz bod 1 programu rady). Obce, jejichž zástupci se omluvili z účasti na setkání v Droužkovicích, kde byla věc projednávána, byly osloveny telefonicky. Všechny oslovené obce s tímto způsobem úhrady souhlasí a jsou připraveny příslušnou částku uhradit.

NEJ CHOMUTOVSKA

Nová rubrika je k dispozici na webových stránkách svazku. Na úvodní stránce webových stránek www.dso-chomutovsko.cz kancelář svazku spustila rubriku NEJ CHOMUTOVSKA. V této rubrice budou návštěvníci stránek získávat pravidelně, cca 1x měsíčně, upozornění na atraktivity, které jsou považovány za ojedinělé. V srpnu jsme uvedli zajímavé informace o Kamencovém jezeře (včetně novinek a archivního videa), v září upozorňujeme na Železniční depozitář v Chomutově. Na říjen připravujeme informaci o Zooparku (ke Dni zvířat, 7. října). Cílem je upozornit návštěvníky stránek a Chomutovska na významnou atraktivitu (nikoli akci) z našeho území. Atraktivita by měla mít návaznost na aktuální roční období, na významné datum, osobnost regionu atp.

Informační zpravodaj

Informační zpravodaj svazku, zářijové číslo, je vydáno v novém formátu. Členské obce obdrželi nové číslo ke zveřejnění koncem prázdnin. Do příštího vydání zpravodaje připravujeme mj. úvodní slovo zástupce z členské obce. Náměstek primátora města Chomutova, předseda svazku přislíbil napsat příspěvek do únorového čísla zpravodaje.



4.2. Vzdělávací cyklus

Témata na další pokračování vzdělávacího cyklu byla zjištěna při návštěvách manažerek svazku v členských obcích. Zástupci obcí projeví zájem mj. o školení na téma spisová služba. Nejvíce obcí používá modul systému spisové služby KEO. Ve spolupráci se společností Alis je připravován seminář, který se uskuteční 10. 10. 2017 od 10 hodin v Chomutově. Předvedení programu bude přizpůsobeno jak pro obce, které tuto verzi spisové služby již používají, tak pro obce, které mají zájem produkt pořídit. Prezentace bude trvat cca 2 h. Aktuálně je nahlášeno 12 účastníků. Seminář je zdarma. Na podzim chystáme další školení a na jaře roku 2018 bude rovněž nejméně jedno školení zorganizováno. Doporučeným tématem je např. finanční kontrola, novela stavebního zákona, GDPR. K problematice GDPR se pokusí kancelář svazku oslovit konzultanta z MVČR, aby přednesl informace na nejbližší valné hromadě svazku. Zároveň s pozvánkou na valnou hromadu bude zástupcům obcí doručena výzva, aby si připravili náměty na možná témata ke školení, vzdělávání. Náměty mohou připravit i k dalším činnostem svazku.

4.3. Poradenství

Kancelář CSS poskytuje průběžně členským obcím poradenství k aktuálním povinnostem obcí. V poslední době se poradenství týkalo zákonů: o střetu zájmů, o registru smluv, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, o pohřebnictví atd. Dále to bylo poradenství ke GDPR, k možnostem dotací pro obce, např. kotlíková dotace, výzva k programu RE:START, výzvy OPŽP, dotační programy kraje atd.

4.4. OPŽP, výzva č. 68 – domácí kompostéry

Žádost na pořízení domácích kompostérů byla podána a zaregistrována. Administrátor projektové žádosti kontaktoval kancelář z důvodu drobného doplnění žádosti (elektronický podpis příloh). Administrace a hodnocení žádosti dosud probíhá, první zprávu o výsledku hodnocení máme očekávat až koncem roku. V případě úspěšného procesu hodnocení bude smluvně zajištěna účast zapojených obcí na uhrazení nákladů odpovídajících podílu na celkových nákladech projektu. Svazek vystaví zapojeným obcím fakturu na příslušný podíl. Bude uzavřena smlouva o spolupráci svazku s obcemi o závazku společně realizovat projekt. Na základě této smlouvy uzavře svazek s jednotlivými účastníky smlouvy o výpůjčce a následném darování (po uplynutí stanovené doby udržitelnosti projektu) majetku pořízeného z prostředků dotace. Účastníci, tj. obce následně uzavřou se svými občany, kteří o to projeví zájem, smlouvy o přenechání jednotlivých věcí z majetku pořízeného z prostředků dotace do bezplatného užívání a následném darování (po uplynutí stanovené doby udržitelnosti projektu). Návrh smlouvy je v příloze č. 6

Údaje ze žádosti:

OBEC	POČET /KS/		CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU vč. DPH	15% PODÍL OBCE	85% PODÍL DOTACE
	KOMPOSTÉRY	KONTEJNERY			
Bílence	20		72 600	10 890	61 710
Výsluní	100		363 000	54 450	308 550
Hora Sv. Šebestiana	70		249 260	37 389	211 871
Křimov	120		422 290	63 344	358 947
Hrušovany	51	3	255 794	38 369	217 425
Jirkov	106		371 228	55 684	315 544
Černovice	18		64 614	9 692	54 922
Celkem	485	3	1 798 786	269 818	1 528 968

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0



Rada schvaluje v případě úspěšného vyhodnocení žádosti způsob předfinancování projektu OPŽP – výzva č. 68 - domácí kompostéry zapojenými obcemi ve výši celkových nákladů projektu vč. DPH formou příspěvků na účet svazku na základě smlouvy o spolupráci svazku a obcí o závazku společně realizovat projekt.

5. Různé

5.1. Informace z Kontrolní komise svazku konané dne 27. 7. 2017

Rada byla informována o závěru ze schůze kontrolní komise svazku. Projednala i podklady pro nahlášený přezkum hospodaření svazku, který provede auditor z Krajského úřadu Ústeckého kraje dne 6. 10. 2017. Dále se rada zabývala doporučením kontrolní komise na stanovení limitu hotovosti svazku v pokladně ve výši 10 000,- Kč, pokladní limit.

Pro: 5

Protj: 0

Zdržel se: 0

Usnesení č. 6/7/2017:

Rada schvaluje pokladní limit hotovosti svazku ve výši 10 000,- Kč.

6. Blok členů rady

Jan Mareš:

- a) Místní akční plán školství: možnost pro DSO nést projekt MAP2 + Implementace MAP 1 – zde však spoluúčast DSO (spolufinancování) ve výši 5%; pokud je nositelem MAS, pak bez spoluúčasti; MASSZK nositelka MAP1; jednání o opětovném nositelství MAP2 + Implementace MAP1 = zapojení DSO – financování pracovníka DSO apod.; finanční alokace 8 000 000,- Kč + počet zapojených IZO (škol) v ORP x 100 000,- Kč.
- b) Den seniorů 3. 10. 2017 v Městském divadle + ART Senior 2017 – otevřené pro občany Chomutovska. Plakáty byly obcím rozeslány a obce je zveřejnily pro své občany.

Termín příštího jednání rady svazku bude dohodnut na valné hromadě ve Strupčicích 17. 10 2017.

Mgr. Jan Mareš, MBA

.....

Předseda svazku

Dne:

Dne: 6.10.2017

Ověřil: **Milan Čapek, starosta obce Vysoká Pec**

.....

Dne:

Dne: 6.10.2017

Přílohy:

- | | |
|------|---|
| č. 1 | Prezenční listina |
| č. 2 | Rozpočtové opatření č. 5/2017 |
| č. 3 | Návrh rozpočtu 2018 |
| č. 4 | Návrh střednědobého výhledu 2019-2021 |
| č. 5 | Vnitřní organizační směrnice – verze č. 2 |
| č. 6 | Návrh smlouvy o spolupráci k projektu Kompostéry pro občany |
| č. 7 | FIN 1-12 |