

ZÁPIS

z jednání Rady DSO Chomutovsko – 8/2017

Místo: Chomutov, kancelář DSO, ul. Táboritská čp. 115/4, zasedací místnost
Termín: 28. listopadu 2017
Čas: 10:00 – 12:30 hodin

PROGRAM:

1. Rozpočtové dokumenty
 - 1.1. Rozpočtové opatření č. 6/2017
 - 1.2. Návrh rozpočtu 2018 a návrh střednědobého výhledu 2019-2021
2. Příprava a program valné hromady v Drmalech (Vysoká Pec), dne 14. 12. 2017
3. Plán činnosti na rok 2018, informace o projektech a aktivitách
4. Spisový a skartační řád
5. Různé
6. Blok členů rady

Přítomni: dle prezenční listiny

PRŮBĚH:

Úvod

Předseda svazku obcí Chomutovsko přivítal přítomné a uvedl, že je přítomno 5 členů Rady svazku obcí Chomutovsko (rada). Rada je usnášeníschopná dle Stanov svazku. Prezenční listina přítomných je přílohou č. 1 tohoto zápisu.

Zapisovatelka: Ing. Lenka Kynčilová

Ověřovatelem zápisu je Zdeněk Valenta starosta obce Březno.

Schválení programu jednání.

Na podnět předsedy svazku uctili členové rady svazku obcí Chomutovsko minutou ticha památku zesnulého starosty obce Boleboř pana Ing. Jana Juřiny.

Usnesení č. 1/8/2017:

Rada schvaluje jako zapisovatelku z dnešního jednání Ing. Lenku Kynčilovou, jako ověřovatele zápisu Zdeňka Valentu a schvaluje předložený program jednání

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

1. Rozpočtové dokumenty

1.1. Rozpočtové opatření č. 6/2017

Návrh rozpočtového opatření č. 6/2017 je připraven z důvodu přesunu drobných částek mezi položkami. Na příjmové stránce je dotace z Fondu Ústeckého kraje (FÚK) správně uvedena pod položkou č. 4122. Na výdajové stránce rozpočtu je navrženo navýšení položky č. 5021 15 tisíc Kč odměna školiteli GDPR, položky č. 5169 5 tis. Kč pod účelovým znakem 334 na vlastní podíl nákladů projektu z FÚK a položky č. 5173 o 8 tisíc Kč na předpoklad cestovního do konce letošního roku. Částky byly pokryty z rezervy. Rozpočet zůstává vyrovnaný k datu 28. 11. 2017, na příjmové i výdajové stránce v celkové výši 1 592 600,- Kč. Rozpočtové opatření č. 6/2017 bude zveřejněno v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.



Usnesení č. 2/8/2017:

Rada schvaluje rozpočtové opatření č. 6/2017, na straně příjmů ve výši 1 592 600,- Kč a na straně výdajů 1 592 600,- Kč, ve znění dle přílohy č. 2, zápisu.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

1.2. Návrh rozpočtu 2018 a návrh střednědobého výhledu na roky 2019-2021

Rada na svém jednání dne 2.10.2017 doporučila valné hromadě svazku schválit návrh rozpočtu na rok 2018 a střednědobý výhled na roky 2019-2021. Návrh rozpočtu a návrh rozpočtového výhledu předpokládá úpravu členských příspěvků. Na valné hromadě 3/2017 ve Strupčicích bylo uloženo členským obcím do konce listopadu projednat v orgánech obcí předpokládanou výši členských příspěvků na rok 2018 a další období. Výsledky projednání v obcích budou připraveny k jednání valné hromady ve Vysoké Peci. Návrhy rozpočtových dokumentů budou zveřejněny na webových stránkách svazku a na úředních deskách členských obcí tak, aby mohly být na valné hromadě projednány. Dokumenty jsou v příloze č. 3 a 4 tohoto zápisu.

Usnesení č. 3/8/2017: Rada bere na vědomí postup pro schvalování rozpočtu na rok 2018 a střednědobého výhledu na roky 2019-2021

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

2. Příprava valné hromady 4/2017 v Drmalech (Vysoká Pec) dne 14. 12. 2017

Rada projednala návrh programu valné hromady, která se bude konat v Drmalech (Vysoká Pec) ve čtvrtek, dne 14. prosince 2017:

- Informace o projektu CSS
- Dotazníky spokojenosti
- Výše členských příspěvků na rok 2018, a na roky 2019-2021
- Rozpočtové dokumenty
 - Rozpočtové opatření 6/2017
 - Návrh rozpočtu 2018 a návrh střednědobého výhledu 2019-2021
- Plán činnosti na rok 2018, aktivity svazku
- Informace o GDPR
- Informace o komunitním plánu
- Různé

Usnesení č. 4/8/2017: Rada schvaluje navržený program valné hromady svazku obcí Chomutovsko 4/2017.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

3. Plán činnosti na rok 2018, informace o projektech a aktivitách

Plán činnosti na rok 2018 vychází z časových a personálních kapacit kanceláře svazku a z finančních možností svazku. Aktivity a projekty vycházejí především z námětů obcí zjištěných při návštěvách obcí, z projednání v radě a valné hromadě svazku a také z podmínek projektu CSS.

Rámcové oblasti plánu činnosti v roce 2018:

- SETKÁNÍ
- VZDĚLÁVÁNÍ
- PROJEKTY
 - PROPAGACE (MA, IZ, FB, WEB, QR, tabule)
 - KOMPOSTÉRY
 - KAMERY



- PORADENSTVÍ
- Ochrana osobních údajů – nařízení EU GDPR
- SPOLEČENSKÉ, SPORTOVNÍ AKCE

Stručná charakteristika:

SETKÁNÍ – harmonogram na rok 2018 (příloha č. 5) Harmonogram setkání je sestaven jako návrh k projednání s obcemi, ve kterých dosud setkání ještě neproběhlo případně se konalo v minulém roce. Respektuje stanovy svazku v povinnosti svolat jednání valné hromady 1x za 6 měsíců. Členové rady diskutovali nad možností využití dotace MMR. Podmínkou programu je zacílení žádosti na výměnu zkušeností mezi regiony. Na podnět starosty Hrušovan Ing. Šmída připraví kancelář svazku žádost o dotaci na konání valné hromady s výjezdem k přátelskému svazku v blízkém okolí Chomutovska. Starosta Vysoké Pece, Milan Čapek, navrhl Podbořansko. Podbořansko je svazek obcí, se kterým spolupracuje mikroregion Lesenská pláň a byl rovněž zapojen do projektu Podpora meziobecní spolupráce. Kancelář svazku nejprve osloví zástupce svazku Podbořansko a následně připraví žádost o dotaci.

VZDĚLÁVÁNÍ - harmonogram na rok 2018 (příloha č. 6), je připraven na základě témat školení, o která projeví zájem obce. Na dvě školení můžeme čerpat dotaci z Fondu Ústeckého kraje. Dotaci musíme vyčerpat do konce června roku 2018. Přítomní členové rady konstatovali, že zejména poslední školení organizované manažerkami svazku k tématu GDPR se setkala s velkým ohlasem a účastníci vyjádřili uspokojení s úrovní školení, jak po organizační stránce, tak se získanými informacemi.

PROJEKTY –

PROPAGACE

Mobilní aplikace HORY DOLY – Užší pracovní skupina cestovního ruchu na speciální téma cyklovýletů se sejde 20.12.2017 za účasti pana starosty Kadaně, pana starosty obce Březno a zástupců Magistrátu města Chomutova z odboru vnějších vztahů a odboru rozvoje a investic. Faktury obcím za službu Mobilní aplikace byly vystaveny. Některé obce již fakturu uhradily.

Informační tabule – fyzické Návrh na řešení designu a cenová kalkulace bude předložena na jednání valné hromady. Členové rady návrh obdržely v podkladech k jednání rady.

Informační zpravodaj – nové číslo bude vydáno v únoru roku 2018

Publikace NEJ Chomutovska – pro publikaci budou využity informace z webových stránek svazku.

KOMPOSTÉRY

Stále čekáme na výsledek hodnocení projektové žádosti o dotaci z OPŽP. Zaslali jsme dotaz na SFŽP prostřednictvím krajského úřadu Ústeckého kraje.

KAMERY

Na výzvu kanceláře svazku projeví zájem o pilotní projekt tři obce (Strupčice, Křimov a Místo). Zahájíme práce na projektu, dotaz na výklad k podmínce 24 hodinového monitoringu byl zaslán na odborného referenta MVČR.

PORADENSTVÍ

Je poskytováno průběžně v oblasti odborné, projektové i obecné problematiky podle potřeb obcí, případně v podobě zpracování informací, vzorových dokumentů, tabulek na aktuální témata.

GDPR (příloha č. 7)

Kancelář svazku byla požádána zástupci některých obcí o zajištění povinností vyplývajících z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osobních údajů (GDPR). Členové rady podrobně projednávali možnosti zajištění požadavku některých členských obcí. S ohledem na časové a kapacitní možnosti kanceláře se jeví jako nejvhodnější forma pomoci při výběru zpracovatele analýz a následně pozici pověřence. Jak upozornil starosta Valenta, může se stát, že ke dni konání valné hromady bude již řada obcí oslovena firmami s nabídkou na kompletní zajištění GDPR a může již mít uzavřenou smlouvu



s konkrétní firmou. Ing. Šmíd upozornil, že částky za analýzu k GDPR se pohybují řádově 50 až 100 tisíc Kč. Členové rady se shodli na tom, že je třeba oslovit obce s nabídkou svazku co nejdříve. Manažerka rovněž informovala o spolupráci se Svazem měst a obcí. Právní oddělení SMOČR bylo požádáno o názor na nutnost změny stanov (rozšíření o činnost GDPR). Milan Čapek upozornil, že se jedná o analýzu všech agend, které obec zajišťuje, nejen IT, ale i technických a dalších. Bylo by vhodné, aby svazek jako pověřenec poskytoval odbornou pomoc již při zadání analýzy. Kancelář svazku osloví všechny obce a prověří jejich zájem. Předseda svazku Jan Mareš upozornil, že tato oblast má dvě základní části: analýzu stavu a řešení ochrany osobních údajů s výkonem funkce pověřence. DSO musí jasně definovat, jakou roli bude pro obce zajišťovat. Návrh směřuje k výběru vhodného dodavatele analýzy a zajištění funkce pověřence. Diskuse bude otevřena na jednání valné hromady.

Usnesení č. 5/8/2017: Rada

- a) schvaluje rámcový plán činnosti svazku na rok 2018
- b) bere na vědomí informaci o projektových záměrech a aktivitách

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

4. Spisový a skartační řád

Manažerky kanceláře svazku zpracovaly Spisový a skartační řád jako vnitřní organizační předpis svazku. Tento interní dokument byl schválen a podepsán předsedou svazku.

5. Různé

- Ing. Šmíd požádal o volnější průběh setkání, aby při setkání starostů byl poskytnut větší prostor pro diskusi. Doporučil uvést již v pozvánce na setkání předpokládaný čas ukončení. Zdeněk Valenta doplnil, že je pro starosty obcí důležité, aby měli možnost po skončení oficiálního programu jednat se zástupci měst Chomutov a Jirkov.

6. Blok členů rady

- Mgr. Mareš informoval členy rady o jednání k problematice odpadového hospodářství 19. ledna 2018, které organizuje starosta Kadaně PaedDr. Kulhánek na základě informace o komunikaci našeho svazku s hejtmanem Ústeckého kraje, kterou od nás obdržel.
- Milan Čapek informoval přítomné starosty o nově připravované stavbě nové větve plynovodu Net4gas. V současnosti se projednává změna ZUR Ústeckého kraje a obce nemají příliš velký prostor pro vyjednávání z důvodu návrhu vést plynovod jako veřejně prospěšnou stavbu. Na valné hromadě svazku lze diskutovat o vyjednávací pozici za svazek obcí a dohodnout se na jednotném postupu pro jednání s Net4gas. Tento bod bude přidán na program valné hromady do bodu Různé.
- Žádosti o dotace z různých programových a nadačních fondů bude kancelář svazku vyhledávat průběžně. Aktuálně připraví pro předsedu svazku podklady k jednání s SD, a.s., SVS a.s., resp. SČVaK.

Mgr. Jan Mareš, MBA

.....
Předseda svazku

Ověřil: Zdeněk Valenta

.....

Dne:

4.12.2017

Dne:

1.12.2017



Přílohy:

- | | | | |
|------|---------------------------------------|------|----------------------------|
| č. 1 | Prezenční listina | č. 5 | Harmonogram setkání - 2018 |
| č. 2 | Rozpočtové opatření č. 6/2017 | č. 6 | Harmonogram školení – 2018 |
| č. 3 | Návrh rozpočtu 2018 | č. 7 | GDPR |
| č. 4 | Návrh střednědobého výhledu 2019-2021 | č. 8 | Spisový a skartační řád |
| | | č. 9 | FIN 1-12 |